

# ASSOCIAZIONE - LA TASKA

20090 Cesano Boscone (Milano) - Via Dante, 47  
CF. 97688040159 – PI 09085460963

## Bilancio Esercizio 2021

## PREMESSA

Questo bilancio è il resoconto dell'esercizio concluso il 31 dicembre 2021.

Con questo documento si fornisce ai soci, alla comunità delle persone che partecipano direttamente e indirettamente al nostro lavoro, a tutti gli interlocutori istituzionali e non, un aggiornamento circa le attività svolte, al loro esito in relazione agli obiettivi sociali quindi lo Stato Patrimoniale ed Economico dell'Associazione per la loro valutazione in conformità ai principi e criteri di cui all'art.3, comma 189, legge 23/12/1996, n. 662<sup>1</sup>.

Il Bilancio 2021 è stato redatto dal Consiglio Direttivo in collaborazione con l'area amministrativa; la sua rappresentazione è in continuità con quella dell'anno precedente e integra lo schema fornito con DM 5 marzo 2020 "Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali – Riforma del Terzo Settore", pubblicato in GU n.102 il 18.04.2020; il Rendiconto Gestionale (o Nota Integrativa) è esposto seguendo l'ordine del MOD. C "Relazione di Missione".

Il Bilancio Sociale è depositato presso la Sede Legale dell'Associazione per la libera consultazione unitamente a tutta la contabilità; può essere ricevuto in copia facendone semplice richiesta scritta ad: [amministrazione@lataska.org](mailto:amministrazione@lataska.org) o scaricato autonomamente dall'apposita sezione creata all'interno del website istituzionale accessibile all'indirizzo: [www.lataska.org](http://www.lataska.org).

Il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

Luca Begani



Associazione La Taska - Onlus  
Via Dante, 47  
20090 Cesano Boscone (MI)  
C.F. 97688040159  
P. IVA 09085460963

<sup>1</sup> 189. La disciplina tributaria delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale è informata ai seguenti principi e criteri direttivi:

- determinazione di presupposti e requisiti qualificanti le organizzazioni non lucrative di utilità sociale, escludendo dall'ambito dei soggetti ammessi gli enti pubblici e le società commerciali diverse da quelle cooperative, le fondazioni bancarie, i partiti politici, le organizzazioni sindacali, le associazioni di datori di lavoro e le associazioni di categoria, individuando le attività di interesse collettivo il cui svolgimento per il perseguimento di esclusive finalità di solidarietà sociale, anche nei confronti dei propri soci, giustifica un regime fiscale agevolato, e prevedendo il divieto di distribuire anche in modo indiretto utili;
- previsione dell'automatica qualificazione come organizzazioni non lucrative di utilità sociale degli organismi di volontariato iscritti nei registri istituiti dalle regioni e dalle province autonome, delle organizzazioni non governative riconosciute idonee ai sensi della legge 26 febbraio 1987, n. 49, e delle cooperative sociali, con relativa previsione di una disciplina semplificata in ordine agli adempimenti formali, e differenziata e privilegiata in ordine alle agevolazioni previste, in ragione del valore sociale degli stessi;
- previsione, per l'applicazione del regime agevolato, di espresse disposizioni statutarie dirette a garantire l'osservanza di principi di trasparenza e di democraticità con possibili deroghe, giustificate dall'ordinamento vigente, in relazione alla particolare natura di taluni enti;
- previsione di misure dirette ad evitare abusi e fenomeni elusivi e di specifiche sanzioni tributarie;
- previsione della detraibilità o della deducibilità delle erogazioni liberali effettuate, entro limiti predeterminati, in favore delle organizzazioni non lucrative di utilità sociale e degli enti a regime equiparato;
- previsione di regimi agevolati, ai fini delle imposte sui redditi, per i proventi derivanti dall'attività di produzione o scambio di beni o di servizi, anche in ipotesi di attività occasionali, purché svolte in diretta attuazione degli scopi istituzionali o in diretta connessione con gli stessi;
- facoltà di prevedere agevolazioni per tributi diversi da quelli di cui alla lettera f).

## **INDICE:**

### **1. IDENTITA'**

Informazioni generali  
I principali accadimenti dalla sua costituzione  
Portatori di interesse interni  
Portatori di interesse esterni e modalità di coinvolgimento e partecipazione  
"Prodotti" e servizi

### **2.DATI ASSOCIATI e FONDATORI**

Organigramma  
Compensi corrisposti ad amministratori e soggetti con cariche istituzionali  
Composizione dell'Organo di Revisione

### **3.CRITERI DI BILANCIO**

Principi di Redazione  
Movimenti delle Immobilizzazioni  
Debiti/Crediti  
Ratei/Riscontri, Altri FONDI  
Patrimonio netto  
Impegni di spesa e/o investimenti fondi ricevuti con finalità specifiche  
Descrizioni dei beni per erogazioni liberali condizionate  
Conto Economico riclassificato per CDC  
La committenza e la natura dell'offerta  
I fornitori  
Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute e 5X1000  
Rapporti lavorativi e collaboratori  
Compenso organo esecutivo, controllo e revisione  
Patrimoni destinati a specifici affari  
Operazioni realizzate con parti correlate  
Destinazione dell'avanzo di esercizio  
Illustrazione dell'andamento dell'Associazione - Indicatori di reddito  
Evoluzione della gestione e mantenimento degli equilibri economici.  
Modalità di perseguimento delle finalità statutarie  
Contributo delle attività secondarie  
Costi e proventi figurativi  
Dichiarazione ex art.16 D.lgs 117/2017  
Dichiarazione ex art.8 comma 1 D.Lgs.460/97  
Dichiarazione ex art.79 comma 4 lett.a) e 87 comma 6

### **4. ESAME DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE ed ECONOMICA**

Stato Patrimoniale  
Conto Economico  
Conto Economico comparato  
Stato Patrimoniale ex. 117/2017  
Modello B – Rendiconto Gestionale  
Bilancio riclassificato per Centri di Costo

### **5.RENDICONTAZIONE ATTIVITA' ANNO 2021**

Bilancio Sociale

## **RELAZIONE DI MISSIONE**

### **1) IDENTITA'**

#### ***informazioni generali***

L'Associazione - La Taska Onlus si è costituita con atto pubblico il 15 aprile 2014 come Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale (ONLUS) ai sensi dell'art.10 comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 460/1997; è iscritta all'AGEDROM con prot.0017310 dal 11/02/2015; ha sede in 20090 Cesano Boscone (MI) - via Dante, 47; ha C.F. 97688040159 P.I 09085460963.

Data inizio attività 15 aprile 2015.

L'Associazione è un ente "non riconosciuto" con autonomia patrimoniale imperfetta, per la quale trovano applicazione le previsioni dell'art.38 cc.<sup>2</sup>

L'Associazione è un ente "non commerciale" ricorrendo le previsioni dell'art.10 comma 4 D.Lgs 460/97 poiché la totalità dei proventi si realizzano per i fini statuari di assistenza sociale; tale condizione permane nel regime transitorio sino all'iscrizione al RUNTS.

L'Associazione è iscritta all'Anagrafe delle Onlus ai sensi dell'art.11 comma 1 D.Lgs. 460/97 e percepisce il contributo del 5x1000.

Con riferimento alla riforma del Terzo Settore di cui al D.lg. 117 del 03 luglio 2017, le attività di interesse generale sono quelle indicate all'art.5 comma 1, lettera a) e q); tali attività sono esercitate in forma esclusiva; non sono svolte attività diverse da quelle previste dallo Statuto conformemente alle previsioni del D.lgs 460/97 art. 10 comma 1 lett. b), c) d), e), f), g), h), i) nonché comma 4 stesso articolo.

L'Associazione ha come finalità la realizzazione di progetti a sostegno di categorie svantaggiate; si concentra in particolare sui minori e sui giovani in situazioni di conclamato disagio e sulle famiglie di origine e/o accoglienti.

Il Regime Fiscale di riferimento è quello agevolato delle Onlus, in attesa che sia istituito il RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore); quindi vi è la previsione di irrilevanza ai fini delle imposte sui redditi, dei proventi derivanti dalle attività istituzionali e connesse ex art.12 comma 1 D.Lgs. 460/97 e TUIR art.150.

L'associazione non persegue scopi di lucro e non distribuisce neanche in forma indiretta, utili e/o avanzi di gestione come da art. 10 comma 1 lett. d) e art.8 comma 1), 2) D.lg.117/17; questi ultimi sono impiegati interamente per la realizzazione della missione sociale e iscritti al loro valore nominale nel Patrimoniale.

Non sono fornite prestazioni e non sono svolte attività alcune nei confronti dei soci, familiari di questi, a persone terze.

I ricavi sono realizzati interamente per commesse con l'Ente Pubblico.

L'esercizio chiude al 31 dicembre di ciascun anno.

---

<sup>2</sup> Art.38 cc. Per le obbligazioni assunte dalle persone che rappresentano l'associazione i terzi possono far valere i loro diritti sul fondo comune. Delle obbligazioni stesse rispondono anche personalmente e solidalmente le persone che hanno agito in nome e per conto dell'associazione.

- **I principali accadimenti dalla costituzione della “La Taska Onlus” sono:**

2014 - Costituzione dell'Associazione  
2015 – Iscrizione AGEDROM  
2015 – Ottenimento Partita Iva.  
02/2017 - Uscita di uno dei Soci Fondatori  
05/2017 – Rinnovo Consiglio Direttivo  
07/2017 - Trasferimento sede legale in via Dante, 47 – 20090 Cesano Boscone (MI)  
2017 - Adeguamento Statuto  
2019 – Rinnovo C.D. nomina Presidente (28.08.2019)  
2020 – Nomina partecipanti e cariche CD (22.10.2020)  
2021 – Certificazione di Qualità UNI EN ISO9001:2015 e UNI ISO 10928:2001

- **Portatori di interesse interni**

I soci, i familiari dei soci, i volontari e tutti i sostenitori che hanno direttamente o indirettamente un ruolo attivo nella vita dell'Associazione, sono portatori di interesse “interni” e sono co-costruttori della Missione Sociale; il loro coinvolgimento è costante a mezzo di una pluralità di attività.

- **Portatori di interesse esterni e modalità di coinvolgimento e partecipazione.**

I Servizi Sociali, gli uffici amministrativi dei comuni appaltanti, il Tribunale dei Minori sono “portatori di interessi esterni” all'Associazione e sono aggiornati sulle iniziative in essere oltre a quelle in via di realizzazione, attraverso incontri tecnici e “reti” organizzate sul territorio. E' disponibile la “Carta dei Servizi” che è il principale documento divulgativo e manifesto dell'Associazione pubblicato sul sito istituzionale. [www.lataska.org/carta-dei-servizi/](http://www.lataska.org/carta-dei-servizi/)

- **“prodotti e servizi “**

L'Associazione concentra la sua offerta sociale su 3 aree tematiche tutte rientranti nella previsione del comma 2 art. 10 D.Lgs 460/97; trattasi di attività che generano proventi:

- Alloggi per l'Autonomia
- Proseguo Amministrativo
- Casa Famiglia ex DRL 20762 16.02.2005 (operativa dal 1° febb.2020 "KASA FABIANA")
- Progetti sperimentali di accoglienza e semi-residenzialità

Alcuni esempi di attività fornite gratuitamente:

- Sportello di ascolto, informazione ed orientamento con accesso su appuntamento (tel. 346.0426094), volto ad offrire una prima assistenza a chi, non conoscendo le risorse e i servizi sul territorio, non riesce a risolvere il bisogno in modo autonomo. A seguito di un primo colloquio (analisi della domanda) avviene l'invio agli Enti di competenza e/o la pianificazione di un percorso di affiancamento.
- E' stata inaugurata la sede ampliata del “Taskino” in via Brunelleschi, 4 - 20090 Corsico (MI) che si struttura ora su circa 250 mq come centro polifunzionale, dove saranno progressivamente concentrate tutte le attività non istituzionali e che accoglierà iniziative e laboratori completamente gratuiti ad uso degli ospiti ma aperti anche ad adulti e adolescenti del quartiere. (laboratorio musicale, pittura, scrittura creativa, doposcuola, merenda etc.)
- Le spese mediche, i farmaci, e l'abbigliamento e parte del fabbisogno degli ospiti “non contrattualizzati” con gli Enti, è fornito gratuitamente inclusa la formazione, la consulenza per la maggior parte delle pratiche burocratiche, la ricerca lavoro etc.

- E' stato donato un defibrillatore ed installato presso il quartiere "Giardino"

## 2) DATI ASSOCIATI e FONDATORI

L'Associazione al 31.12.2021 ha iscritti nell'opportuno Registro di cui all'art.15 comma 1 lett. a) D.Lgs. 117/2017, i nominativi dei soli 5 soci "Fondatori".

"La Taska" è amministrata da un Consiglio Direttivo che è stato rinnovato il 20 Ottobre 2020; il CD entrante è composto da 4 persone di cui due soci e due professionisti esterni; la carica di Segretario è ricoperta da uno dei soci fondatori: è psicoterapeuta iscritto all'Albo ed ha anche il mandato di "coordinatore" di tutte le iniziative con piena delega del CD.

La rappresentanza legale è affidata a persona eletta esternamente al gruppo soci così come quella del Tesoriere.

### 2.1) organigramma struttura

- Composizione del Consiglio Direttivo

(Presidente) Begani Luca nato a Milano (MI) il 02/07/1984, codice fiscale BGNLCU84L02F205N - (Segretario – Socio Fondatore) Castro Licia Valentina nata a Milano (MI) il 28/11/1985, CF CSTLVL85S68F205X in carica dal 2014 - (Consigliere - Socio Fondatore) Fedeli Cristina nata a Milano il 21/03/1966, codice fiscale FDLCS66C61F205E in carica dal 2014 - (Tesoriere) Stefano Bressi nato a Milano 23/07/1969 CF. BRSSF69L23F205D

Come previsto dallo Statuto, Il Consiglio rimane in carica anni 3 ossia sino alla approvazione del Bilancio Sociale 2022.

ASSEMBLEA DEI SOCI - LA TASKA								
	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
iscritto nel registro soci	5	5	5	5	5	5	6	6
Di cui: lavoratori								
di cui: prestatori d'opera	1	2	2	2	1	2	2	2
di cui: volontari	5	5	5	3	3	3	3	3
votanti all'approvazione bilancio	5	5	5	5	5	5	6	6
assemblee	2	1	1	1	2	1	1	1

CONSIGLIO DIRETTIVO								
	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
membri soci	2	2	4	5	5	6	6	6
membri esterni	2	2	2					
riunioni di Consiglio	5	5						

### 2.2) Compensi corrisposti ad amministratori e soggetti con cariche istituzionali:

I membri del Consiglio Direttivo non ricevono alcun compenso o gettone per l'attività svolta in relazione alla loro carica.

### 2.3) Composizione dell'Organo di Revisione:

Non sono previsti Organi di Revisione o Collegio Sindacale. Nell'anno 2021 è stata commissionata allo Studio ProgettoNonProfit Avvocati e Tributaristi di Milano una due diligence sulla i) qualità della tenuta della contabilità generale, ii) sul corretto adempimento degli obblighi dichiarativi e fiscali sin dalla costituzione dell'Associazione; e' emerso dalla relazione la sostanziale promozione

del lavoro contabile con la sola segnalazione dell'omessa liquidazione dell'IRAP 2019 per l'importo di euro 25,00 (venticinque euro) già versate.

### **3) CRITERI DI BILANCIO**

#### Principi di redazione

Il presente Bilancio è redatto ai sensi dell'art.25 comma 1 D.Lgs.460/97, in conformità alle indicazioni fornite dall'Agenzia per le Onlus ed è confrontabile con quello dell'esercizio 2020; il presente documento integra lo schema di Bilancio richiesto dall'art.13 del D.lg. 117 del 3 luglio 2017 e dettagliato con DM. 5 marzo 2020 del "Ministero del lavoro e delle Politiche Sociali" pubblicato in GU n.102 del 18.04.2020, di prossima adozione.

Il Patrimoniale è rappresentato secondo le indicazioni generali dell'art.2424, 2424-bis cc mentre il Conto Economico e il Rendiconto Gestionale rispettano le indicazioni dell'art. 2425 cc e distinguono i Costi e Proventi derivanti da:

- Attività istituzionali
- Accessorie
- Finanziarie.

I principi applicati nella stesura sono:

- chiarezza del Bilancio
- rappresentazione veritiera e corretta delle partite esposte
- competenza economica (01.01.2021 al 31.12.2021)

L'obiettivo di questo documento è i) garantire una rappresentazione di tutte poste che formano il Bilancio d'Esercizio ai sensi e per gli effetti di cui all'art.20-bis del DPR 29 settembre 1973, n.600; ii) permettere una comparazione con i precedenti bilanci iii) dimostrare che tutta l'attività è svolta nel rispetto del mandato statutario e iv) nelle aspettative dell'art. 10 del D.lgs 460/97; da questi elementi discende la possibilità di beneficiare del regime fiscale di favore riservato alle ONLUS ex art.150 TUIR.

Conformemente all'art. 2423-bis del Codice civile, la valutazione delle voci di Bilancio è avvenuta in osservanza del principio della prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività; la rilevazione e la presentazione delle voci del Bilancio è effettuata tenendo conto della sostanza dell'operazione o del contratto rispetto agli aspetti formali ex D.Lgs. 18 agosto 2015 n.139 art.6 comma 3 lett.b). L'avanzo di esercizio è rilevato e contabilizzato al 31.12.2021. Nella redazione del Bilancio d'esercizio gli oneri e i proventi sono stati iscritti secondo il principio di competenza indipendentemente dal momento della loro manifestazione numeraria. Si è peraltro tenuto conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura di questo. Gli elementi eterogenei ricompresi nelle singoli voci sono stati valutati separatamente.

Non sono state accorpate voci rispetto al modello ministeriale. Per la corretta interpretazione del dato comparato con l'esercizio precedente si è fatto uso di note e tabelle esplicative.

La contabilità è tenuta internamente a mezzo di un gestionale in cloud accessibile via desktop remoto; le singole poste di Bilancio si formano come somma algebrica di operazioni che sono tutte documentate; la materialità è conservata per la sua consultazione presso la sede operativa di via Brunelleschi, 4 - 20090 Corsico (MI) per anni 2 e quindi trasferita presso il magazzino di 20094 Pieve Emanuele - Via Roma, 14.

Copia conforme è depositata presso la Sede Legale in via Dante, 47 – 20090 Cesano Boscone (MI)

#### 4) MOVIMENTI DELLE IMMOBILIZZAZIONI – 2017 12 OIC 16

Nei seguenti prospetti vengono illustrati per ciascuna voce delle immobilizzazioni la consistenza iniziale, i movimenti dell'esercizio e la correlata consistenza finale.

I cespiti appartenenti alla categoria delle immobilizzazioni materiali, rilevati alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi al bene acquisito, sono iscritti in bilancio al costo aumentato degli oneri accessori sostenuti fino al momento in cui i beni sono pronti all'uso e comunque nel limite del valore recuperabile. Il valore contabile dei beni, raggruppati in classi omogenee per natura ed anno di acquisizione, viene ripartito tra gli esercizi nel corso dei quali gli stessi verranno presumibilmente utilizzati. Tale procedura è attuata mediante lo stanziamento sistematico a Conto Economico di quote di ammortamento corrispondenti a piani prestabiliti, definiti al momento in cui il bene è disponibile e pronto all'uso, con riferimento alla presunta residua possibilità di utilizzo dei beni stessi. Detti piani, oggetto di verifica annuale, sono formati con riferimento al valore lordo dei beni e supponendo pari a zero il valore di realizzo al termine del processo.

L'ammortamento delle immobilizzazioni materiali, il cui utilizzo è limitato nel tempo, è stato operato in conformità al seguente piano prestabilito:

- 1.B.II.2) Mobili e arredi/Arredamento (usato) casa-famiglia – 5 anni quota fissa (-1080,00)
- 1.B.II.3) Boiler acqua domestica (val. > euro 512,00) – Aliquota amm. 15%/anno
- 1.B.II.4) Defibrillatore – Aliquota amm. 15%/anno
- 1.B.II.6) Autoveicoli (usato) – Aliquota amm. 25%/anno

I criteri di ammortamento delle immobilizzazioni materiali non sono variati rispetto a quelli applicati nell'esercizio precedente. Si evidenzia che su tali oneri immobilizzati non è stato necessario operare svalutazioni in quanto non sono stati riscontrati indicatori di potenziali perdite durevoli di valore (OIC 9).

Si segnala la donazione perfezionata il 29.12.2021 da parte della BOV (Banca della Valletta) di autoveicolo usato Ford S-Max del 2014 con valore come da tabella ACI di 9.550,00 (novemilacinquecentocinquanta/00 euro) che è per questa cifra iscritta nelle Immobilizzazioni (.6) e ha come contropartita 1.A.II.2 le riserve vincolate per decisione delle Ist.

#### 1.B.II - IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI

Dettaglio Costo	Costo Storico	Fondo Iniziale	Consist. Iniziale 01/01/2021	Acquisti	Cessioni	Ammort. annuo	Consist. Finale 31/12/2021
1) - terreni e fabbricati							
(Fondo Amm.)							
2) - impianti e macchinari	7.200,00		1.260,00			- 1.080,00	180,00
(Fondo Amm.[fisso])		- 5.940,00					7.020,00
3) - attrezzature (costo storico)	12.246,06		8.586,06	3.660,00		- 1.665,93	9.386,44
(Fondo Amm.[15%])		- 1.193,69					2.859,62
4) - altri beni (costo storico)	1.720,49		1.347,39		1.347,39	-	-
(Fondo Amm.[20%])		- 373,10					-



5) - immobil. in corso e acconti (Fondo Amm.)							-
6) - autoveicoli	19.381,00	5.100,00	14.281,00	- 1.669,00	17.535,34		
(Fondo Amm.[25%])	- 176,66				1.845,66		
					27.101,78		
<b>Totale Generale</b>	40.547,55	- 7.683,45	16.293,45	17.941,00	1.347,39	- 4.414,93	11.725,28

### 1.B.III - IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE

Dettaglio Costo	Costo Storico	acqu.	Consist. Iniziale 01/01/2021	rivalutaz.	svalutaz.	vend.	Consist. Finale 31/12/2021
6) Banca Etica SCARL	590,00						590,00
							-
<b>Totale Generale</b>				-			590,00

DATA	DESCRIZIONE	DIVISA	TIPO OPERAZIONE	DATA	VALUTA	Q.TA	CORSO	CAMBIO	TOTALE
20/08/2020 20:00	BP ETICA AOR	EURO	ACQUISTO TITOLI	20/08/2020		10,000000	59,0000	1,0000	-590,00

**5) la composizione delle voci «costi di impianto e di ampliamento» e «costi di sviluppo», nonché le ragioni della iscrizione ed i rispettivi criteri di ammortamento; (omesso)**

### 6) DEBITI – CREDITI

Dettaglio	consist. iniz. 2021	dare totale	avere totale	consist. finale 2021	variaz. assoluta	%
<b>CREDITI</b>						
Clienti (Enti e Comuni)	148.805,94	956.254,44	756.402,34	164.005,00	15.199,06	10,21%
Altri Crediti	12.016,63	32.413,59	20.396,96	16.318,81	4.302,18	35,80%
Deposito cauzionali >5 anni	30.300,91	42.647,36	30.316,39	36.887,22	6.586,31	21,74%
<b>Totale</b>	<b>191.123,48</b>			<b>217.211,03</b>	<b>26.087,55</b>	

#### Elenco dei soggetti debitori:

- COMUNE DI CORSICO	77.676,00
- COMUNE DI TREZZANO S/N	28.814,00
- COMUNE DI CESANO BOSCONI	9.521,00
- ASL CASAL MONFERRATO	8.246,00
- COMUNE DI MAGENTA	22.958,00

- COMUNE DI GHEDI	1.529,00
- COMUNE DI GALLARATE	4.770,00
- COMUNE DI LEGNANO	5.799,00
- COMUNE DI CORBETTA	4.652,00

**1.C.II.12.b "Crediti oltre l'esercizio successivo"** si precisa che gli importi iscritti a bilancio in questa sezione, sono da riferirsi interamente ai depositi cauzionali per gli affitti di quegli immobili dove sono esercitate le attività di accoglienza. Nella prospettiva della continuità dell'attività possono essere catalogati di durata >5 anni.

- Svalutazione/rettifica dei Crediti iscritti nell'Attività

Sono rettificati i seguenti importi iscritti tra i crediti, operando variazioni nella sezione 3.B.6 in ossequio alle indicazioni fornite dall'OIC12 aggiornato alle variazioni successive al recepimento del D.lgs. 139/2015 che ha attuato la Direttiva 2013/34/UE.

001.06.006402 "fatture ENEL contestate" perché la conciliazione non ha avuto esito.  
(euro 351,42)

001.06.006405 "anticipazioni 030" -> a liberalità 030 (euro 289,00)

001.06.006406 "anticipazioni 026" -> a liberalità 026 (euro 200,00)

001.06.006412 "anticipazioni Sarela Sanchez" a liberalità (euro 300,00)

001.06.006415 "pag.U.Monica" per errore liquidazione (euro 372,94)

001.06.006417 "fatture Engie contestate" perché la conciliazione non ha avuto esito.  
(euro 111,63)

001.06.006500 "saldo apertura errato 2021 Bosco2" (euro 266,32)

001.06.006500 "da bilancio apertura 2020 rettifica crediti" (euro 1422,73)

001.06 Totale importo rettificato: euro 3.307,56

di cui:

euro 1.015,16 a "liberalità ad ospiti" 3.B.6

euro 1.619,46 a "svalutazione dei crediti" 3.E.6

euro 672,94 a "premi a personale"

Dettaglio	consist. iniz. 2021	Dare	avere	consist. finale 2021	variaz. assoluta	%
<b>DEBITI</b>						
fornitori	23.971,82	670.271,63	696.534,14	26.262,51	2.290,69	9,56%
debiti oltre l'anno	10.875,16	7.439,13	18.286,44	10.847,31	- 27,85	-0,26%
ritenute profess. e tributari	3.676,00	10.121,80	16.349,17	6.227,37	2.551,37	69,41%
dipendenti c/to retr.	15,09	7.878,69	8.359,13	480,44	465,35	3083,83%
altri debiti	2.700,10	18.954,67	20.346,35	1.391,68	- 1.308,42	-48,46%
<b>Totale</b>	<b>41.238,17</b>			<b>45.209,31</b>		

**2.D** In merito a "garanzie sul debito fornite al terzo", si precisa che i) queste ricorrono nella fattispecie esclusiva di fideiussioni rilasciate dal rappresentante legale in carica a seguito di autorizzazione del Consiglio Direttivo e che ii) riguardano a tutto il 2021 le garanzie sui contratti d'affitto per gli immobili dove è esercitata l'attività di accoglienza.

Nicola Meroni (2014-2019) euro: 42.056,67 - Begani Luca (dal sett. 2019) euro 84.860,24

Importo complessivo: euro 126.916,91 (centoventiseinovecentosedici/91); tale importo incrementa annualmente sulla base del dato ISTAT e potenzialmente per la differenza tra i consumi stimati e quelli effettivi rilevati alla chiusura di ogni esercizio (aprile). NOTA BENE: L'esercizio 2021 stanZIA a Fondo le somme necessarie a coprire tali rischi ora prestati dal terzo.

## 7) RATEI, RISCONTRI, Altri fondi

Dettaglio	consist. iniz. 2021	dare	avere	consist. finale 2021	variaz. assoluta	%
<b>FONDI PER RISCHI E ONERI</b>						
<b>fondi per progetti futuri</b>						
Creazione nuove unità alloggio	167.250,00	17.250,00	167.250,00	150.000,00	- 17.250,00	-10,31%
F.do copertura garanzie di terzi			127.250,00	127.250,00	127.250,00	100,00%
F.do Rischi sociali	100.000,00	-	100.000,00	100.000,00	-	0,00%
Totale	267.250,00			377.250,00		

**2.B.III** - il Fondo per “Futuri Investimenti” decrementa di euro 17.250,00 e questa somma va integrare il neo costituito fondo dell'importo complessivo di euro 127.250,00 che copre le garanzie date dai membri del Consiglio Direttivo in favori di terzi fornitori; rimane inalterato lo stanziamento al fondo “Rischi Sociali” che è stato creato per minimizzare gli effetti di una trasformazione imposta dalla recente riforma del Terzo Settore, i cui riflessi sull'attività non sono ipotizzabili, e la cui attuazione è stata rimandata all'anno 2022 fatta salvo ulteriori proroghe.

Gli importi iscritti a Fondo si riferiscono a spese che alla data di chiusura del Bilancio non possono essere ancora determinate nel loro ammontare, né nella data di sopravvenienza. (OIC 31)

### 2.E Ratei e Riscontri.

Dettaglio	consist. iniz. 2021	dare	avere	consist. finale 2021	variaz. assoluta	%
<b>RATEI E RISCONTRI PASSIVI</b>						
	-	-		-		
Ratei & Riscontri	29.570,04	6.913,26	27.049,59	20.136,33	- 9.433,71	-31,90%
Totale	29.570,04			20.136,33		

I riscontri passivi sono relativi alle carte di credito per spese già effettuate che saranno addebitate in conto a gennaio dell'anno entrante (euro 4.038,45), fatture fornitori da ricevere (euro 16.097,88)

I ratei sono relativi a fatture fornitori di competenza dell'esercizio che non hanno rilevato né economicamente né finanziariamente al 31.12.2021

Dettaglio	consist. iniz. 2021	dare	avere	consist. finale 2021	variaz. assoluta	%
<b>RATEI E RISCONTRI ATTIVI</b>						
	-	-	-	-	-	
Ratei e Riscontri	3.019,00	30.451,28	3.019,00	27.432,28	24.413,28	808,65%
Totale	3.019,00					

I riscontri attivi sono relativi a i) giroconti tra banche (euro 10.000,00), ii) ad affitti registrati nel 2021 ma pagati nel 2022 (euro 12.357,84), iii) altri spese e oneri (euro 5.074,44).

## 8) PATRIMONIO NETTO

Dettaglio	consist. iniz. 2021	dare totale	avere totale	consist. finale 2021	variaz. assoluta	%
<b>PATRIMONIO NETTO</b>						
A.I - fondo di dotazione dell'ente						
A.II - patrimonio vincolato						
1) ris.statutaria						
2) riserva vinc.dec.Ist.			9.550,00	9.550,00		
3) riserva vinc.dec.terzi						
A.III - patrimonio libero						
1) utili portati a nuovo	30.776,49	-	52.429,79	52.429,79	21.653,30	170,36%
2) altre riserve	460,70	-	460,70	460,70	-	100,00%
A.IV - avanzo-/disavanzo d'esercizio	21.653,30	-	23.224,19	23.224,19	1.570,89	7,25%
<b>Totale</b>	<b>52.890,49</b>			<b>85.664,68</b>		

NOTA BENE: A.II.2 riserva vincolata per decisione Ist. deriva dalla donazione di autoveicolo S-Max del 29.12.2021 da parte di BOV (Banca della Valletta)

## 9) IMPEGNI DI SPESA e/o REIVESTIMENTI FONDI RICEVUTI CON FINALITA' SPECIFICHE

Il Bilancio 2021 non ha voci che riguardino contributi iscritti a Fondo costituiti con finalità specifiche.

## 10) DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE

Il Bilancio 2021 non ha voci che riguardino debiti per erogazioni liberali condizionate.

## 11) CONTO ECONOMICO RICLASSIFICATO

CONTO ECONOMICO PER CENTRI DI COSTO				
	2021 euro	Variaz. Assoluta	%	2020 euro
<i>Ricavi da attività istituzionale</i>				
Ricavi progetto "Alloggio per l'autonomia" altri	808.435,00	141.912,06	18%	666.522,94
Contributi – altri	4.466,99	- 7.448,04	-167%	11.915,03
Eventi benefici	-	-		-
Contributi 5X1000	652,37	- 761,53	-117%	1.413,90
Ribassi e abbuoni passivi	-	-		-
altri proventi	4,20	1,00	24%	3,20
<b>Totale</b>	<b>813.558,56</b>			<b>679.855,07</b>
<i>Costo per attività istituzionale</i>		-		
<i>Costo immobile "alloggio per l'autonomia"</i>		-		
Spese telefoniche- ricariche internet	3.750,36	918,03	24%	2.832,33
Energia elettrica, gas, acqua	20.609,51	6.243,81	30%	14.365,70
Riscaldamento e acqua sanitaria	32.694,96	17.601,18	54%	15.093,78
Piccoli casalinghi e accessori d'arredo	19.894,60	8.466,26	43%	11.428,34
Canone locazione	149.844,07	27.996,54	19%	121.847,53

Spese condominiali	25.858,84	6.837,82	26%	19.021,02
Manutenzione su immobili	13.980,03	- 10.200,90	-73%	24.180,93
<i>Materiali di consumo per lavori in economia</i>	9.320,67	5.474,50	59%	3.846,17
Ammortamento mobili e arredi case alloggio, altro	5.762,32	3.235,87	56%	2.526,45
Agenzia di intermediazione immobiliare	2.266,00	1.134,25	50%	1.131,75
Imposta di registro contratti locazione e bolli	2.738,00	982,00	36%	1.756,00
Accantonamento per nuove strutture ricettive	- 17.250,00	- 97.250,00	564%	80.000,00
Altre spese – TARI	1.388,00	- 36,00	-3%	1.424,00
Assicurazione R.C. terzi	4.137,31	1.695,16	41%	2.442,15
<b>Totale</b>	<b>274.994,67</b>			<b>301.896,15</b>
<i>Costo sostentamento ospiti</i>		-		
Vitto	47.529,39	17.161,15	36%	30.368,24
Vestitorio	5.392,17	1.653,03	31%	3.739,14
Visite mediche e medicinali	28.435,67	18.736,59	66%	9.699,08
Assistenza psicologo/psicoterapeuta/legale	628,80	252,64	40%	376,16
Prestazioni occasionali - Educatori - altri prestatori e oneri	225.019,60	59.962,92	27%	165.056,68
Rimborsi spese educatori	-	- 151,57		151,57
Abbonamenti trasporti locali - costi trasporto carburanti e trasferte	14.905,18	- 682,42	-5%	15.587,60
Corsi di formazione -programmi assistenziali ed educativi	6.903,30	6.126,30	89%	777,00
Cancelleria	530,84	205,17	39%	325,67
Abbonamenti e libri	2.251,69	347,53	15%	1.904,16
Compleanni e festività famiglie ospiti attività ricreative	15.121,57	9.582,74	63%	5.538,83
Accantonamento dote futura e altri accantonamenti	127.250,00	47.250,00	37%	80.000,00
Liberalità	29.569,91	7.161,26	24%	22.408,65
<b>Totale</b>	<b>503.538,12</b>			<b>335.932,78</b>
<i>Costi generali</i>		-		
Canoni per email e sito web software, altro	931,65	- 194,72	-21%	1.126,37
Commissioni e spese bancarie	1.619,17	- 1.812,89	-112%	3.432,06
Consulenze amministrative e fiscali	757,00	- 8.736,83	-1154%	9.493,83
Consulenze notarili, professionale, altro	6.151,44	568,10	9%	5.583,34
Omaggi	-	-		-
Costi esercizi precedenti	-	-		-
Amm.to spese costituzione	-	-		-
Altri costi - oneri e tasse	2.342,32	2.019,83	86%	322,49
<b>Totale</b>	<b>11.801,58</b>		<b>0%</b>	<b>19.958,09</b>
<b>Totale costi</b>	<b>790.334,37</b>	<b>132.547,35</b>	<b>17%</b>	<b>657.787,02</b>
Utile (perdita) dell'esercizio + accantonamento per nuove strutture	-	- 102.068,05		102.068,05
Risultato dell'esercizio	23.224,19	1.156,14	5%	22.068,05

**NOTA BENE:** per valutazione del CD la riclassificazione per centri di costo, dovrà tenere conto di ulteriori voci nei prossimi bilanci per meglio rappresentare le voci di spesa.

### 11.1) note sulla natura dei Ricavi

I ricavi sono realizzati esclusivamente con una committenza pubblica e hanno natura di “proventi da attività di interesse generale” in quanto ricompresi tra quelli previsti dallo Statuto, dall’ Oggetto Sociale e considerati tali ex lege; è assimilabile l'importo di euro 2400,00 iscritto nella stessa sezione, che è la somma delle quote che sono state versate direttamente dagli ospiti alla “La Taska” quale parte integrante del progetto educativo commissionato dall’Ente Pubblico e concordato autonomamente da quest’ultimo in qualità di mandante con gli ospiti stessi. Ex Legem l'importo di euro 4.466,99 iscritto a “3.A.10 altri ricavi” e pari al contributo CARBON TAX 2021.

## 11.2) La committenza e la natura dell'offerta

COMPOSIZIONE DEI RICAVI								
	2021	2020	2019	2018	2017	2016	2015	2014
numero unità immobiliari attive	19	19	12	5	5	5	1	1
comuni - enti committenti	10	6	4	3	3	3	1	1
	20090	20090						
	20094	20094						
	15121	15121						
aree geografiche (CAP)	20013	20013						
	25016	25016						
	21013	21013	20090					
			15121	20090	20090	20090	20090	20090
ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE -%sui ricavi	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
ALTRO - %sui ricavi								

L'esercizio 2021 incrementa i rapporti con la clientela di 4 nominativi mentre registra la chiusura del progetto che ne coinvolgeva uno (Pieve Emanuele)

Non vi sono insolvenze o pendenze legali.

I rapporti con gli Enti Pubblici sono tenuti in forma esclusiva dal Coordinatore che è professionista con Laurea in Psicologia e formazione utile a garantire il matching tra richiesta e offerta; quindi dal Resp.amministrativo per gli aspetti di contabilità ordinaria e tecnico-legali.

SERVIZI ATTIVI, OSPITI E UNITA' ABITATIVE INTERESSATE						
			01/01/2021	PERSONE		31/12/2021
			unità'	assistiti	dimessi	ingressi
				assistiti		Unità
taska family			6	21	1	3
alloggi autonomia			8	15	14	8
casa famiglia			1	6	2	2
			15	42	17	13
						38
						15
kolibri			0		1	1
per incontri protetti e psicoterapia				4		0
altro (taska kasa)				3		0

La Customer Satisfaction è costruita dal lato della committenza, con la presentazione di progetti "Taylor Made" e, dal lato dell'utenza, con il continuo lavoro di perfezionamento dei processi di assistenza il cui risultato è valutato in tempo reale. Nel 2021 si è concluso l'adeguamento di tutta l'attività dell'Associazione sugli standard di qualità ISO9001 e UNI 10928; l'ottenimento delle prestigiose certificazioni è previsto per il primo trimestre 2022.

## 11.2) i fornitori

I fornitori sono genericamente catene alimentari del territorio dove vengono effettuati gli acquisti per beni destinati a soddisfare i bisogni delle famiglie accolte; quindi professionisti, impiantisti, rivenditori di materiale atto all'allestimento degli immobili che vengono locati e dotati di ogni accessorio utile a garantire ambienti confortevoli e familiari; privati o società immobiliari che affittano gli appartamenti all'Associazione che li destina alla realizzazione dei progetti di accoglienza.

UNITA' IMMOBILIARI IN GESTIONE								
		<i>totale</i>	<i>2021</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>	<i>2017</i>	<i>2016</i>
					<i>variazione</i>			
per accoglienza		21	7	4	4	3	2	1
per attività spazio neutro e ricreative		3	2			1		
magazzino		1				1		
ufficio		-						
per incontri protetti e psicoterapia		1					1	
		-						
<b>DISMESSE</b>		-	<b>2</b>	<b>2</b>				
<b>totale immobili in locazione:</b>		<b>24</b>						

**N.B.** 4 immobili sono censiti come UdoS (unità di offerta sociale) MINORIWEB; nel 2021 è stato chiusa l'unità AFAM di Pieve Emanuele.

## 12) DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

L'Associazione nell'Esercizio 2021 non ha ricevuto erogazioni liberali.

E' iscritto a Bilancio il contributo 5X1000 per l'importo di euro 652,37 incassato il 29/10/2021; tale somma concorre alle spese generali. E' stata redatta opportuna rendicontazione ai sensi dell'Art. 16, comma 1 del DPCM 23 luglio 2020.

Ai sensi della L.124 4 agosto 2017 comma 125, sul sito istituzionale [www.lataska.org](http://www.lataska.org), sono pubblicati in forma analitica "gli importi delle sovvenzioni, dei contributi, degli incarichi retribuiti e comunque dei vantaggi economici acquisiti...".

## 13) RAPPORTI LAVORATIVI E COLLABORATORI

### 13.1) Personale occupato

Al 31 dicembre 2021 risultano dipendente 2; la persona assunta in qualità di "educatore" con qualifica UNEBA liv. 5s si è dimessa ad agosto c.a.; l'attività istituzionale è svolta per la massima parte da liberi professionisti (educatori) e collaboratori esterni (psicologi e psicoterapeuti), nonché da persone che prestano la loro opera in forma occasionale e/o volontaria. L'Associazione ha presentato regolare DURC. Le attività del Consiglio Direttivo e tutte le prestazioni necessarie all'effettivo funzionamento delle attività interne alla "La Taska" sono assicurate con il criterio della gratuità dai soci stessi fatto salvo il mero rimborso delle spese sostenute e documentate.

I compensi liquidati non eccedono la misura del 40% rispetto a quelli previsti, per le medesime qualifiche, dai contratti collettivi così come richiesto all'art.8 comma 3 lett. a ),b). 117/2017

### 13.2) Tipologie contrattuali

TIPOLOGIE CONTRATTUALI								
	<i>2021</i>	<i>2020</i>	<i>2019</i>	<i>2018</i>	<i>2017</i>	<i>2016</i>	<i>2015</i>	<i>2014</i>
CCNL dipendenti e contratti integrativi	3	1	0	0	0	0	0	0
co.co.pro.	0	0	0	0	0	0	0	0
lavoratori occasionali	8	10	3	1	1	1	1	0
lavoratori autonomi	0	0	0	0	0	0	0	0
PI operanti in forma esclusiva	0	0	0	0	0	0	0	0
PI operanti in forma NON esclusiva	6	2	6	4	4	5	4	0
PI - iscritti con Iscr.albi	8	9	4	7	7	7	2	0

professionali  
Altro 0 0 0 0 0 0 0 0

TIPOLOGIE CONTRATTUALI	
	retribuzione oraria media netta
CCNL dipendenti e contratti integrativi	UNEBA 6 – 5s
co.co.pro.	tipologia non presente
lavoratori occasionali	10 ~ 20,00 euro/h - forfait
lavoratori autonomi	a progetto on demand
PI operanti in forma esclusiva	tipologia non presente
PI operanti in forma NON esclusiva	12,5 ~ 20,00 euro/h + (cpa)
PI - iscritti con Iscr.albi professionali	a progetto
Altro	tipologia non presente

- **Prestazioni fornite da soci : euro 36.944,00**
- **Prestazioni fornita da non soci : euro 231.788,35**
- **Titolari di PI con iscr. Albo (8): euro 70357,20**  
(soci: euro 36.944,00 – n/soci: euro 33.413,20)
- **Collaborazioni Occasionali(9): euro 44.490,99**
- **Titolari di PI operanti in forma non esclusiva (6): euro 98.631,46**
- **Dipendenti (3) importi al netto degli oneri e costi accessori: euro 18.308,70**

TIPOLOGIE CONTRATTUALI						
	collaborazioni 2021					
	soci	non soci	laureati	reg.ord. RF01	reg.forf. RF19	dei min. RF02
CCNL dipendenti e contratti integrativi		3				
co.co.pro.						
lavoratori occasionali		8	4			
lavoratori autonomi						
PI operanti in forma esclusiva	1		1			1
PI operanti in forma NON esclusiva		6	5			6
PI - iscritti con Iscr.albi professionali	1	8	8	1		7
Altro						

NOTA BENE: benché rimanga difficile in senso più generale individuare sul mercato del lavoro curriculum di “educatori professionali”, il CD si sta muovendo per ridefinire i planning settimanali e mensili, in modo da superare la criticità della bassa concentrazione di ore/giorno che rendeva poco appetibile una collaborazione con l’Associazione che, dall’altra parte, non è ancora in grado di impiegare con profitto una risorsa full time. Il CD ritiene che nel 2022 queste condizioni possano modificarsi e concretizzare delle assunzioni che sono auspiccate. Questione diversa è per le figure di supporto alle attività generali che si sta provvedendo ad inquadrare e si immagina una stabilizzazione entro il primo quarter del 2022.

### 13.3) Figure professionali che operano nell’Associazione

- Educatori e Psicologi: queste categorie di professionisti si occupano h.24, 7 giorni su 7, 365 giorni anno, di ogni aspetto della vita degli ospiti; di fornire loro un supporto educativo e psicologico, nonché dei rapporti con i Servizi Sociali, della stesura delle relazioni di aggiornamento e della gestione delle risorse. L’educatore ha funzione di sostegno nell’acquisizione delle



competenze personali per ciò che concerne la quotidianità (amministrazione del denaro, cura della persona e della casa, gestione del tempo e degli impegni) e la progettualità (formazione, inserimento lavorativo). Il lavoro dello psicologo, che è il supervisore dei progetti, serve a potenziare la consapevolezza di sé e delle proprie risorse, con particolare attenzione alla sfera emotiva. Il team è prevalentemente al femminile ed è composto da laureate/i.

- Operatori specializzati: gli operatori specializzati, selezionati ad hoc, supportano lo psicologo e l'educatore nella gestione della quotidianità, in accordo con le linee guida del progetto individualizzato e personalizzato per ciascun ospite.

- Area amministrativa e comunicazione: nel team si annoverano il Responsabile Amministrativo che si occupa della fatturazione e dei rapporti con i consulenti e con l'Ufficio Legale; il webmaster, per la cura del sito internet [www.lataska.org](http://www.lataska.org).

- Volontari: alle attività dell'Associazione non vi è apporto di volontari iscritti nel registro di cui all'**art.17 comma 1 del D.Lg.117 3 luglio 2017**. NOTA BENE: Si precisa che i soci, i membri del C.D., unitamente ai loro familiari oltre a molte persone appartenenti alla comunità, incluso gli stessi operatori, in modo occasionale danno il loro contributo in forma volontaria e gratuita, prestando il loro tempo e la loro opera, soprattutto nelle attività materiali quali in via esemplificativa ma non esclusiva, nelle ristrutturazioni in economia degli appartamenti che vengono destinati all'accoglienza. Questo apporto è significativo non solo ai fini del risultato di bilancio perché realizza un'importante risparmio, ma in quanto rappresenta la cifra autentica del senso di appartenenza e di condivisione che l'Associazione riesce ad esprimere nella comunità e sul territorio dove opera. Ai sensi del **comma 3 e 4 dell'art.17) D.lg. 117/2017** tale contributo volontario non è retribuito e non dà luogo a compensi di alcun tipo se non il rimborso di eventuali anticipi o spese sostenute nei limiti di legge; tali rimborsi sono, se forniti, annotati nella contabilità ordinaria.

~ In relazione all'**art. 16 comma 1) D.lg. 117/2017** si attesta la previsione dell'art. 51 del D.lg. 81 15 giugno 2015; il contratto perfezionato con il lavoratore dipendente è quello UNEBA del settore. L'offerta economica non eccede il rapporto di 1/8 rispetto a quelle equivalenti contrattualizzati con gli altri prestatori in forza all'Associazione .

~ In relazione all'**art. 18 comma 1) D.lg. 117/2017** si informa che è stipulata un'assicurazione omnibus con UNIPOL SAI comprendente i rischi connessi ad attività svolte direttamente o indirettamente da persone che occasionalmente e su base volontaria prestano la loro opera nell'Associazione.

#### **14) COMPENSI ORGANO ESECUTIVO, CONTROLLO e REVISIONE**

Si precisa che le cariche e le attività del Presidente, del Segretario e dei Consiglieri non sono retribuite. L'Associazione non ha organo di controllo e revisione perché non ricorrono le previsioni dell' art. 25 comma 1 lettera b) p.5 D.Lgs. 460/97 o art. 30 comma 2 lett. a), b), c) D.Lgs 117/17. La tenuta contabile è affidata contabile interno e vigilata dal CD che esercita la sua responsabilità ai sensi dell'art.28 D.lg. 117/2017.

#### **15) PATRIMONI DESTINATI A SPECIFICI AFFARI.**

Con riferimento all'**art.10 D.Lg. 117/2017** si informa che non sono costituiti patrimoni destinati a singoli affari.

#### **16) OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE**

Con riferimento al D.Lgs. 3 novembre 2008, n. 173 (Gazz. Uff. n. 260 del 6 novembre 2008) di attuazione della direttiva 2006/46/CE che modifica l'articolo 2427, comma 1, n° 22-bis del Codice civile, ai sensi del quale deve essere data indicazione nella "Relazione di Missione" delle

operazioni realizzate con parti correlate così come individuate in base al principio contabile IAS 24 (par.9), qualora le stesse siano rilevanti e non siano state concluse a normali condizioni di mercato, si precisa che l'Associazione non ha effettuate né con soggetti terzi né con soggetti individuati alle lettere d) e e), trasferimenti di risorse, servizi o contratto obbligazioni rientranti tra quelle indicate in appendice di aggiornamento al principio contabile OIC 12.

## **17) DESTINAZIONE DELL'AVANZO D'ESERCIZIO**

La riforma del Terzo Settore non è ancora entrata nella sua piena attuazione e, in attesa dell'istituzione del RUNTS, il regime fiscale dell'Associazione è quello delle ONLUS così come definito dalla L.460/97 e successive modifiche e integrazioni, che stabilisce che l'avanzo di gestione è irrilevante al fine della tassazione e che non può essere distribuito né direttamente né indirettamente ma interamente destinato alla realizzazione della missione sociale. Con queste premesse l'avanzo dell'esercizio 2021 è iscritto nel Patrimonio per l'importo di euro 23.224,19 (euro ventitremiladuecentoventiquattro/19) e il totale incrementa a euro 85.664,68 (euro ottantacinquemilaseicentosessantaquattro/68).

## **18) ILLUSTRAZIONE DELL'ANDAMENTO DELL'ASSOCIAZIONE**

La Taska nel 2021, ha raggiunto tutti gli obiettivi che erano stati fissati all'inizio dell'esercizio e questo nonostante l'anno sia stato ancora fortemente condizionato dalla pandemia di Covid che ha limitato se non in alcuni casi impedito, la piena espressione delle potenzialità che caratterizzano l'azione dell'Associazione nell'accoglienza e nella cura del disagio delle persone che le sono affidate. Ciò premesso è da segnalare la chiusura di 3 progetti sul quale la Taska era impegnata da più anni; i nuclei sono stati ricollocati in alloggi popolari ottenuti grazie al supporto fornito nella redazione delle pratiche amministrative e legali; hanno raggiunto una autosufficienza sia materiale che personale e, con particolare riferimento ai minori, questi sono adeguatamente collocati nei corsi scolastici. Il giudizio positivo sul lavoro svolto è condiviso sia con gli Enti Inviati sia con gli stessi ex ospiti che mantengono un legame forte con l'Associazione e personale con gli educatori, a maggiore riprova di quanto si scrive.

Nel 2021 abbiamo completato l'allestimento del Taskino che accorpa 3 appartamenti su una superficie di oltre 250 mq che è a tutti gli effetti, un centro polifunzionale dove sono realizzati, per il momento in misura ridotta a causa delle restrizioni COVID, attività di accoglienza quali in via esemplificativa, studio, merenda, doposcuola aperti sia agli assistiti che alla popolazione del quartiere che ospita l'Associazione. La struttura ricomprende 4 aule studio, 1 sala con biliardino, 1 Spazio Neutro, 1 sala prove musicale, 1 sala giochi con televisore, Xbox etc, 3 bagni e 2 uffici (amministrazione – direzione), 1 cucina. Il mantenimento è stimato in circa 70.000.= euro/a. E' stato avviato il progetto di apertura di una seconda "Kasa Famiglia" e contrattualizzato l'affitto per un appartamento di 5 locali che permetterà una ospitalità light dai 3/4 minori. L'allestimento comporterà un investimento di circa 50.000,00 euro includendo la formazione dei genitori accoglienti, la messa a norma degli impianti, la latenza prima dell'effettivo avvio etc. Sono state finanziate diverse attività in collaborazione con "Smart City" che è molto attiva in progetti sociali soprattutto a Corsico e Cesano Boscone. La Taska finanzia la totalità dei costi extra retta incluso le visite mediche anche specialistiche, l'abbigliamento, i corsi di formazione lavoro, patente, brevetti etc, trasferte e ha impegnato al netto dell'avanzo e del costo del personale, il 72% del Bilancio alla missione sociale e in valori assoluti il 95% degli importi ricevuti per prestazioni fornite alla committenza.

La Taska non fa raccolta pubblica e non è fruitore di contributi.

Nel corso dei precedenti esercizi, l'Associazione ha sviluppato una serie di strategie che permette ad oggi, la cessione dei servizi alla committenza a costi leggermente inferiori alla concorrenza ma con un valore aggiunto che li rende particolarmente appetibili; inoltre sono attestati una serie di risultati sociali positivi e l'alto apprezzamento degli ospiti.

## 19) EVOLUZIONE DELLA GESTIONE E MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI

ESERCIZIO 2021			
crediti a breve (clienti)	180.323,81	crediti a breve	180.323,81
banche cc	254.929,80	banche cc	254.929,80
denaro in cassa	995,43	denaro in cassa	995,43
		altri crediti pronto smobilizzo	36.887,22
fornitori	59.118,27	fornitori	59.118,27
debiti tributari	6.227,37	debiti tributari	6.227,37
altri debiti	1.391,68	altri debiti	1.391,68
<b>indice di liquidità primaria:</b>	<b>6,54</b>	<b>indice di liquidità secondaria</b>	<b>7,09</b>
crediti a breve (clienti)	180.323,81	debiti a breve	65.345,64
fatturato annuo	813.554,36	acquisti annuo	672.119,43
fatturato giornaliero (fatt.annuo/365)	2.228,92	acquisti giornaliero (acq./365)	1.841,42
<b>tempo medio di incasso crediti comm.</b>	<b>80,90</b>	<b>tempo medio pag.debiti comm.</b>	<b>35,49</b>
risultato EBIDTA	138.986,51	risultato operativo EBIT	138.986,51
capitale (mezzi propri)	85.664,68	totale attivo	528.260,32
<b>ROE%</b>	<b>1,62</b>	<b>ROA%</b>	<b>0,26</b>
risultato operativo EBIT	23.224,19		
ricavi netti	813.554,36		
<b>ROS%</b>	<b>0,03</b>		

## 20) MODALITA' DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITA' STATUTARIE

Apertura di nuove unità immobiliari, formazione dei professionisti, assunzioni dirette di personale, l'applicazione sistematica dei processi di qualità ISO 9001:2015 e ISO 10928:2001; sviluppo di modelli educativi innovativi ottimizzati in base all'analisi dei feedback forniti dalla committenza e dagli ospiti; coptazione di nuove figure professionali e con queste, di esperienze che possano accrescere la capacità di dare qualità e efficacia al quotidiano lavoro.

## 21) CONTRIBUTO DELLE ATTIVITA' SECONDARIE

L'Associazione La Taska Onlus realizza l'intero fatturato con attività che sono di "interesse generale", definite dallo Statuto e contenute nella Carta dei Servizi che è pubblicata e aggiornata sul sito istituzionale.

Non vi sono attività secondarie che producano ricavi.

## 22) COSTI E PROVENTI FIGURATIVI

si ribadiscono senza modifica le notazioni già riportate nei bilanci precedenti:

In merito a questa sezione, è importante segnalare come il risultato d'esercizio e la performance economica sia fortemente condizionata da alcune componenti figurative di costo che se acquistate al pieno valore di mercato, modificherebbero sostanzialmente l'avanzo di gestione. Tra queste la più significativa, riguarda la manutenzione degli appartamenti in locazione; la ristrutturazione che comprende impianti elettrici, serramenti, verniciatura è fatta in economia dai soci. Questo permette un risparmio che è valutato in circa 10/15.000,00 euro per ogni nuova unità immobiliare, che da sola genera un ulteriore costo ricorrente di circa 2000,00 euro/a. Anche gli arredamenti (cucina, accessori, biancheria a.s.o.) provengono almeno in parte, da sgomberi o piccole donazioni. Si valutino anche il concorso gratuito dei soci e famigliari che sono portatori di professionalità e competenze specifiche, che permettono di risparmiare ad esempio, i costi di consulenze sempre più necessarie per una corretta gestione dell'Associazione. Il CD è consapevole che senza il concorso dei costi figurativi, non sarebbe stato possibile disporre del cash flow necessario ad adempiere con puntualità agli impegni con i fornitori e prestatori; questo anche in considerazione del fatto che i prezzi di cessione dei servizi offerti dalla La Taska, sono "imposti" dal mercato e "forzati" dalle ristrettezze di budget della committenza verso il limite della sostenibilità.

### **23) dichiarazione ex art.16 D.lg. 117/2017**

Si rimanda al punto 13 del presente documento.

### **24) dichiarazione ex art. 8 comma 1 D.Lg. 460/97 - ex D.lg. 117/2017 art. 79 comma 4 lett. a) e art. 87 comma 6**

L'Associazione non ha effettuato alcuna attività di raccolta fondi; non ha sostenuto costi neanche figurativi con l'obiettivo di promuovere la raccolta di liberalità.

# ESAME DELLA SITUAZIONE PATRIMONIALE ED ECONOMICA DELL'ASSOCIAZIONE

## BILANCIO ESERCIZIO 2021 (sintetico)

### STATO PATRIMONIALE ATTIVO

	2021	2020
	euro	euro
<b>A) CREDITI VERSO SOCI NON ANCORA DOVUTI</b>		
<b>B) IMMOBILIZZAZIONI</b>		
I - Immobilizzazioni immateriali		
II - Immobilizzazioni materiali	27.101,78	14.923,10
III - Immobilizzazioni finanziarie	590,00	590,00
<b>Totale immobilizzazioni (B)</b>	<b>27.691,78</b>	<b>15.513,10</b>
<b>C) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		
I - Rimanenze		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	180.323,81	160.822,57
esigibili oltre l'esercizio successivo	36.887,22	30.300,91
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
C.IV - disponibilità liquide	255.925,23	181.293,12
<b>Totale attivo circolante C)</b>	<b>473.136,26</b>	<b>372.416,60</b>
<b>D) RATEI E RISCONTRI</b>	<b>27.432,28</b>	<b>3.019,00</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>528.260,32</b>	<b>390.948,70</b>

### STATO PATRIMONIALE PASSIVO

	2021	2020
	euro	euro
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>		
A.I - fondo di dotazione dell'ente		
A.II - patrimonio vincolato	9.550,00	
A.III - patrimonio libero	52.890,49	31.237,19
A.IV - avanzo-/disavanzo d'esercizio	23.224,19	21.653,30
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>85.664,68</b>	<b>52.890,49</b>
<b>B) FONDO ONERI E RISCHI - FUTURI INVESTIMENTI</b>	<b>377.250,00</b>	<b>267.250,00</b>
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>	<b>-</b>	
<b>D) DEBITI</b>		
esigibili entro l'esercizio successivo	34.362,00	30.363,01
esigibili oltre l'esercizio successivo	10.847,31	10.875,16
<b>Totale Debiti D)</b>	<b>45.209,31</b>	
<b>E) RATEI E RISCONTRI PASSIVI</b>	<b>20.136,33</b>	<b>29.570,04</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>528.260,32</b>	<b>390.948,70</b>

### CONTO ECONOMICO

	2021	2020
	euro	euro
RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE	813.558,56	679.851,87
RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE		
RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI		
RICAVI RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI		
PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE		
<b>Totale valore della produzione</b>	<b>813.558,56</b>	<b>679.851,87</b>

<b>A - COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>	<b>790.334,37</b>	<b>658.204,97</b>
A - - MATERIE PRIME, SUSSIDIARIE, DI CONSUMO E DI MERCI	158.565,01	84.982,89
A - - SERVIZI	274.427,19	248.160,15
A - - GODIMENTO BENI DI TERZI	213.455,52	160.268,70
A - - PERSONALE	25.671,71	1.941,09
A - - AMMORTAMENTI	5.762,32	2.526,45
A - - ACCANTONAMENTI PER FUTURI PROGETTI	110.000,00	160.000,00
A - - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	2.452,62	325,69
<b>Totale costi della produzione</b>	<b>790.334,37</b>	<b>658.204,97</b>
<b>Avanzo/Disavanzo prima delle imposte</b>	<b>133.224,19</b>	<b>181.646,90</b>
<b>imposte</b>		
<b>incremento fondi</b>	<b>110.000,00</b>	<b>160.000,00</b>
<b>Avanzo/Disavanzo dell'esercizio</b>	<b>23.224,19</b>	<b>21.646,90</b>

## BILANCIO SECONDO SCHEMA D.LGS 117/2017

		2021	2020
	<b>1.ATTIVO</b>		
A)	<b>QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI</b>		
B)	<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>		
I	<i>B.I - Immobilizzazioni Immateriali</i>		
1)	- costi di impianto e di ampliamento		
2)	- costi di sviluppo		
3)	- diritti di brevetto e uso di opere di ingegno		
4)	- concessioni, licenze, marchi e diritti simili		
5)	- avviamento		
6)	- immobilizzazioni in corso e acconti		
7)	- altre		
	<b>B.I - totale:</b>		
II	<i>B.II - Immobilizzazioni Materiali</i>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
1)	- terreni e fabbricati	-	-
2)	- impianti e macchinari	-	-
3)	- attrezzature	180,00	7.392,37
4)	- altri beni	26.921,78	7.530,73
5)	- immobilizzazioni in corso e acconti	-	-
	<b>B.II - totale:</b>	<b>27.101,78</b>	<b>14.923,10</b>
III	<i>B.III - Immobilizzazioni Finanziarie</i>		
1)	- partecipazioni in		
.a	imprese controllate		
.b	imprese collegate		
.c	altre imprese	590,00	590,00
2)	- crediti		
.a	imprese controllate		
.1	(entro l'esercizio in corso)		
.2	(entro l'esercizio successivo)		
.b	imprese collegate		
.1	(entro l'esercizio in corso)		
.2	(entro l'esercizio successivo)		
.c	verso altri enti del Terzo Settore		
.1	(entro l'esercizio in corso)		
.2	(entro l'esercizio successivo)		
.d	verso altri		

.1	(entro l'esercizio in corso)		
.2	(entro l'esercizio successivo)		
3)	- altri titoli		
	<b>B.III - totale:</b>	590,00	590,00
	<b>B - IMMOBILIZZAZIONI TOTALE:</b>	<b>27.691,78</b>	<b>15.513,10</b>

C) **ATTIVO CIRCOLANTE**

I **C.I - rimanenze:**

1)	- materie prime, sussidiarie e di consumo		
2)	- prodotti in corso di lavorazione e semilavorati		
3)	- lavori in corso su ordinazione		
4)	- prodotti finiti e merci		
5)	- acconti		
	<b>C.I - totale:</b>		

II **C.II - crediti**

1)	- verso utenti e clienti	-	-
.a	(entro l'esercizio successivo)	-	-
.b	(oltre l'esercizio successivo)	-	-
2)	- verso associati e fondatori	-	-
.a	(entro l'esercizio successivo)	-	-
.b	(oltre l'esercizio successivo)	-	-
3)	- verso enti pubblici	-	-
.a	(entro l'esercizio successivo)	164.005,00	148.805,94
.b	(oltre l'esercizio successivo)	-	-
4)	- verso soggetti privati per contributi	-	-
.a	(entro l'esercizio successivo)	-	-
.b	(oltre l'esercizio successivo)	-	-
5)	- verso enti della stessa rete associativa	-	-
.a	(entro l'esercizio successivo)	-	-
.b	(oltre l'esercizio successivo)	-	-
6)	- verso altri enti del Terzo Settore	-	-
.a	(entro l'esercizio successivo)	-	-
.b	(oltre l'esercizio successivo)	-	-
7)	- verso imprese controllate	-	-
.a	(entro l'esercizio successivo)	-	-
.b	(oltre l'esercizio successivo)	-	-
8)	- verso imprese collegate	-	-
.a	(entro l'esercizio successivo)	-	-
.b	(oltre l'esercizio successivo)	-	-
9)	- crediti tributari	-	-
.a	(entro l'esercizio successivo)	-	-
.b	(oltre l'esercizio successivo)	-	-
10)	- da 5x1000	-	-
.a	(entro l'esercizio successivo)	-	-
.b	(oltre l'esercizio successivo)	-	-
11)	- imposte anticipate	-	-
.a	(entro l'esercizio successivo)	-	-
.b	(oltre l'esercizio successivo)	-	-
12)	- verso altri	-	-
.a	(entro l'esercizio successivo)	16.318,81	12.016,63
.b	(oltre l'esercizio successivo)	36.887,22	30.300,91
	<b>C.II - totale:</b>	<b>217.211,03</b>	<b>191.123,48</b>

C) III **C.III - attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni**

1)	- partecipazioni in imprese controllate		
2)	- partecipazioni in imprese collegate		
3)	- altri titoli		
	<b>C.III - totale:</b>	-	-

C) IV	C.IV - disponibilità liquide		
1)	- depositi bancari e postali	254.929,80	180.986,58
2)	- assegni	-	-
3)	- danaro e lavori in cassa	995,43	306,54
	<b>C.IV - totale:</b>	<b>255.925,23</b>	<b>181.293,12</b>
<b>C - ATTIVO CIRCOLANTE TOTALE:</b>		<b>473.136,26</b>	<b>372.416,60</b>
D)	<b>RATEI E RISCONTRI ATTIVI</b>	27.432,28	3.019,00
	<b>D - totale:</b>	<b>27.432,28</b>	<b>3.019,00</b>
<b>1. ATTIVO TOTALE:</b>		<b>528.260,32</b>	<b>390.948,70</b>

<b>2.PASSIVO</b>			
A)	<b>PATRIMONIO NETTO</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
I	A.I - fondo di dotazione dell'ente	-	-
	<b>A.I - totale:</b>	-	-
II	2.A.II -patrimonio vincolato		
1)	- riserve statutarie	-	-
2)	- riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	9.550,00	-
3)	- riserve vincolate destinate da terzi	-	-
	<b>A.II - totale:</b>	<b>9.550,00</b>	-
III	A.III - patrimonio libero		
1)	- riserve di utili o avanzi di gestione	52.429,79	30.776,49
2)	- altre riserve	460,70	460,70
	<b>A.III - totale:</b>	<b>52.890,49</b>	<b>31.237,19</b>
IV	A.IV - avanzo-/disavanzo d'esercizio	23.224,19	21.653,30
	<b>A.IV- totale:</b>	<b>23.224,19</b>	<b>21.653,30</b>
	<b>A - PATRIMONIO NETTO TOTALE</b>	<b>85.664,68</b>	<b>52.890,49</b>
B)	<b>FONDI PER RISCHI E ONERI</b>		
1)	- per trattamento di quiescenza e obblighi simili	-	-
2)	- per imposte anche differite	-	-
3)	- altri	377.250,00	267.250,00
	<b>B - totale:</b>	<b>377.250,00</b>	<b>267.250,00</b>
C)	<b>TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUB. C - totale:</b>	-	-
D)	<b>DEBITI</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
1)	- debiti verso banche	-	-
.a	(entro l'esercizio in corso)	-	-
.b	(entro l'esercizio successivo)	-	-
2)	- debiti verso altri finanziatori	-	-
.a	(entro l'esercizio in corso)	-	-
.b	(entro l'esercizio successivo)	-	-
3)	- debiti verso associati e fondatori per finanziamenti	-	-



	.a	(entro l'esercizio in corso)	-	-
	.b	(entro l'esercizio successivo)	-	-
4)		- debiti verso enti della stessa rete associativa	-	-
	.a	(entro l'esercizio in corso)	-	-
	.b	(entro l'esercizio successivo)	-	-
5)		- debiti per erogazioni liberali condizionate	-	-
	.a	(entro l'esercizio in corso)	-	-
	.b	(entro l'esercizio successivo)	-	-
6)		- acconti	-	-
	.a	(entro l'esercizio in corso)	-	-
	.b	(entro l'esercizio successivo)	-	-
7)		- debiti verso fornitori	-	-
	.a	(entro l'esercizio in corso)	26.262,51	23.971,82
	.b	(entro l'esercizio successivo)	-	10.875,16
8)		- debiti verso imprese controllate/collegate	-	-
	.a	(entro l'esercizio in corso)	-	-
	.b	(entro l'esercizio successivo)	-	-
9)		- debiti tributari	-	-
	.a	(entro l'esercizio in corso)	6.227,37	1.887,00
	.b	(entro l'esercizio successivo)	-	-
10)		- debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	-	-
	.a	(entro l'esercizio in corso)	-	1.790,78
	.b	(entro l'esercizio successivo)	-	14,00
11)		- debiti verso dipendenti e collaboratori	-	-
	.a	(entro l'esercizio in corso)	480,44	- 0,69
	.b	(entro l'esercizio successivo)	-	-
12)		- altri debiti	-	-
	.a	(entro l'esercizio in corso)	1.391,68	2.700,10
	.b	(entro l'esercizio successivo)	10.847,31	-
		<b>D - totale:</b>	<b>45.209,31</b>	<b>41.238,17</b>
<b>RATEI E RISCONTRI PASSIVI</b>				
E)		<b>E - totale:</b>	<b>20.136,33</b>	<b>29.570,04</b>
<b>2. PASSIVO TOTALE</b>			<b>528.260,32</b>	<b>390.948,70</b>

MODELLO B			2021	2020
RENDICONTO GESTIONALE				
ONERI E COSTI				
A)	COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE		790.334,37	658.201,77
1)	- materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		158.565,01	84.982,89
2)	- servizi		274.427,19	248.160,15
3)	- godimento beni di terzi		213.455,52	160.268,70
4)	- personale		25.671,71	1.941,09
5)	- ammortamenti		5.762,32	2.526,45
6)	- accantonamenti per futuri progetti		110.000,00	160.000,00
7)	- oneri diversi di gestione		2.452,62	322,49
8)	- rimanenze iniziali		-	-
	<b>A - MOD.B TOTALE:</b>		<b>790.334,37</b>	<b>658.201,77</b>
B)	COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DIVERSE			
1)	- materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		-	-
2)	- servizi		-	-
3)	- godimento beni di terzi		-	-
4)	- personale		-	-
5)	- ammortamenti		-	-

6)	- accantonamenti per rischi e oneri	-	-
7)	- oneri diversi di gestione	-	-
8)	- rimanenze iniziali	-	-
	<b>B - MOD.B TOTALE:</b>	-	-
C)	<b>COSTI E ONERI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI</b>		
	- oneri per raccolte fondi abituali	-	-
	- oneri per raccolte fondi occasionali	-	-
	- altri oneri	-	-
	<b>C - MOD.B TOTALE:</b>	-	-
D)	<b>COSTI E ONERI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>		
1)	- su rapporti bancari	-	-
2)	- su prestiti	-	-
3)	- da patrimonio edilizio	-	-
4)	- da altri beni patrimoniali	-	-
5)	- accantonamenti per rischi e oneri	-	-
6)	- altri oneri	-	-
	<b>D - MOD.B TOTALE:</b>	-	-
E)	<b>COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE</b>		
1)	- materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		
2)	- servizi		
3)	- godimento beni di terzi		
4)	- personale		
5)	- ammortamenti		
6)	- accantonamenti per rischi e oneri		
7)	-altri oneri	-	-
	<b>E - MOD.B TOTALE:</b>	-	-
	<b>MOD.B - TOTALE ONERI E COSTI</b>	<b>790.334,37</b>	<b>658.201,77</b>
<b>MODELLO B</b>			
<b>RENDICONTO GESTIONALE</b>			
<b>PROVENTI E RICAVI</b>			
A)	<b>RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE</b>		
1)	- proventi da quote associative ed apporti fondatori	-	-
2)	- proventi da associati per attività mutuali	-	-
3)	- ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
4)	- erogazioni liberali	-	-
5)	- proventi del 5x1000	652,37	1.413,90
6)	- contributi da soggetti privati	-	10.400,00
7)	- ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-	-
8)	- contributi da enti pubblici	-	-
9)	- proventi da contratti con enti pubblici	808.435,00	666.522,94
10)	- altri ricavi rendite e proventi	4.466,99	1.515,03
11)	- rimanenze finali	-	-
	<b>A - MOD.B TOTALE:</b>	<b>813.554,36</b>	<b>679.851,87</b>
	<b>(AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' DI INTERESSE GENERALE +/-)</b>	<b>23.219,99</b>	<b>21.650,10</b>
B)	<b>RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DIVERSE</b>		
1)	- ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori	-	-
2)	- contributi da soggetti privati	-	-

3)	- ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	-	-
4)	- contributi da enti pubblici	-	-
5)	- proventi da contratti con enti pubblici	-	-
6)	- altri ricavi, rendite e proventi	-	-
7)	- rimanenze finali	-	-
	<b>B - MOD.B TOTALE:</b>	-	-
	<b>(AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' DIVERSE +/-)</b>	-	-
C)	<b>RICAVI, RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' DI RACCOLTA FONDI</b>		
1)	- proventi da raccolte fondi abituali	-	-
2)	- proventi da raccolte fondi occasionali	-	-
3)	- altri proventi	-	-
	<b>C - MOD.B TOTALE:</b>	-	-
	<b>(AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' RACCOLTA FONDI +/-)</b>	-	-
D)	<b>RICAVI RENDITE E PROVENTI DA ATTIVITA' FINANZIARIE E PATRIMONIALI</b>		
1)	- da rapporti bancari	-	-
2)	- da altri investimenti finanziari	-	-
3)	- da patrimonio edilizio	-	-
4)	- da altri beni patrimoniali	-	-
5)	- altri proventi	-	-
	<b>D - MOD.B TOTALE:</b>	-	-
	<b>(AVANZO/DISAVANZO ATTIVITA' PATRIMONIALI E FINANZIARIE +/-)</b>	-	-
E)	<b>PROVENTI DI SUPPORTO GENERALE</b>		
1)	- proventi ad distacco del personale	-	-
2)	- altri proventi di supporto generale	4,20	3,20
	<b>E - MOD.B TOTALE:</b>	<b>4,20</b>	<b>3,20</b>
	<b>MOD.B - TOTALE PROVENTI E RICAVI</b>	<b>813.558,56</b>	<b>679.855,07</b>
	<b>(AVANZO/DISAVANZO ESERCIZIO PRIMA DELLE IMPOSTE +/-)</b>	<b>23.224,19</b>	<b>21.653,30</b>
	<b>IMPOSTE</b>		-
	<b>(AVANZO/DISAVANZO ESERCIZIO +/-)</b>	<b>23.224,19</b>	<b>21.653,30</b>

IL PRESIDENTE  
BEGANI LUCA  
APPROVATO IL